

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

**У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА** **(исполнителя, подрядчика)**

**на ПоставкУ косметической продукции для нужд ГАУЗ «ОЦВК»**

**Реестровый номер закупки** **№ 1-ЕП/16**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Требование о наличии сведений в документации по закупке** | **Сведения** |
| 1 | Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | В соответствии с договором по закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) |
| 2 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Подготовка и подача заявок для заключения договора на закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не требуется |
| 3 | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Не требуется |
| 4 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | В соответствии с условиями договора |
| 5 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) | В соответствии с условиями договора |
| 6 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | В соответствии с условиями договора |
| 7 | Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) | В соответствии с условиями договора |
| 8 | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке | Подача заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не требуется |
| 9 | Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). В соответствии с требованиями законодательства РФ |
| 10 | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Разъяснение положений документации о закупке не требуется |
| 11 | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки | Рассмотрение предложений участников закупки и подведения итогов закупки не проводятся, так как закупка размещается у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) |
| 12 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не требуются |
| 13 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) не требуется |

|  |  |
| --- | --- |
| Главный врач | Д.С. Панченко |

### Проект договора

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**на поставку косметической продукции**

|  |  |
| --- | --- |
| **г.Иркутск** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.** |

**ЗАО «Академия Научной Красоты – Иркутск»**, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице генерального директора Ерлыковой Ольги Михайловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **государственное автономное учреждение здравоохранения «Областной центр врачебной косметологии»**, именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, в лице главного врача Панченко Дины Серафимовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор поставки (далее Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1.** Поставщик в течение срока действия Договора обязуется поставлять Покупателю косметическую продукцию, указанную в Приложении к настоящему Договору, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать согласно условиям Договора поставку указанной продукции, именуемую в дальнейшем Товар.

**1.2.** Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю c момента подписания товарной накладной при передаче Товара Покупателю либо первому грузоперевозчику. Риск случайной гибели или порчи Товара несёт собственник Товара.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1.** Поставщик вправе определять цену Товара в условных единицах. При этом стоимость одной условной единицы приравнивается к одному Евро. Оплата производится в рублях Российской Федерации согласно внутреннему курсу Поставщика.

**2.2.** Поставщик обязуется передавать Покупателю Товар, соответствующий действующим на территории РФ стандартам качества.

**2.3.** Покупатель имеет право требовать удовлетворения претензий, предъявленных Поставщику в связи с недопоставкой, некомплектностью, ненадлежащим качеством Товара, в порядке и в сроки, определённые в п.п. 3.4.-3.7. Договора.

**2.4.** Покупатель обязан:

**2.4.1.** Консультироваться со специалистами Поставщика о возможности взаимодействия продуктов различных косметических линий, в целях избежания случаев аллергических реакций или иных негативных последствий.

**2.4.2.** Производить расчеты с Поставщиком за Товар, полученный Покупателем от Поставщика в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

**2.5.** Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного разрешения другой стороны.

1. **КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА**

**3.1.** Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать стандартам и техническим условиям производителя Товара, не противоречащим техническим регламентам и нормативным актам, действующим на территории Российской Федерации, что подтверждается сопроводительной документацией Поставщика на Товар.

**3.2.** Документальные формы подтверждения соответствия Товара установленным стандартам качества определяются на основании действующей в Российской Федерации процедуры сертификации и/или декларирования соответствия.

**3.3.** Срок годности Товара устанавливается его производителем.

**3.4.** Приёмка Товара по количеству и качеству осуществляется Покупателем в соответствии с Инструкциями Госарбитража СССР №№ П-6 от 15.06.1965г. и П-7 от 25.04.1966г. (с последующими изменениями и дополнениями), в той части, которая не противоречит п.п. 3.5.- 3.8. Договора.

**3.5.** Претензии Покупателя по несоответствию ассортимента, комплектации и качества фактически поставленного Товара сопроводительным и передаточным Документам принимаются Поставщиком по факсимильной или электронной связи в течение 5 (пяти) дней с момента приёмки Товара Покупателем.

**3.6.** Непредъявление претензии в установленный срок влечёт за собой утрату права требования по этой претензии.

**3.7.** Претензии Покупателя о несоответствии ассортимента, комплектации и качества принимаются Поставщиком только при предоставлении Акта о недопоставке, некомплектности и ненадлежащем качестве Товара в письменном виде, за подписью уполномоченного представителя Покупателя.

**3.8.** Расходы, в случае проведения экспертизы на предмет установления качества Товара, оплачивает сторона, предъявившая претензию.

1. **ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

**4.1.** Стоимость товара по настоящему договору составляет **250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 коп.**

**4.2.** Покупатель осуществляет оплату Товара в течение **15 (Пятнадцати) банковских дней** с даты получения Товара.

**4.3.** Обязательства по оплате Товара считаются исполненными в день поступления денежных средств на расчётный счёт или в кассу Поставщика.

1. **СРОК И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

**5.1.** Поставщик отгружает Товар Покупателю в течение 2-х рабочих дней со дня получения заявки при условии наличия Товара на складе Поставщика. При отсутствии Товара на складе Поставщика, Поставщик дополнительно согласовывает дату поставки с Покупателем.

**5.2.** Приемка Товара производится совместно с документацией, подтверждающей соответствие качества Товара действующим на территории РФ стандартам.

**5.3.** Способ отгрузки, вид транспорта и условия поставки отдельно по каждой партии Товара указываются в Спецификации.

**5.4.** В случае изменения реквизитов Покупателя либо грузополучателя, Покупатель обязан уведомить Поставщика не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала отгрузки.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**6.1.** Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причинённые таким неисполнением убытки.

**6.2.** В случае нарушения срока оплаты Товара, Поставщик вправе начислить Покупателю пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от стоимости неоплаченного Товара за каждый день просрочки.

**6.3.** Оплата неустоек и процентов не освобождает сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств.

**6.4.** В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, имущественная ответственность определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

1. **ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ (ФОРС-МАЖОР)**

**7.1.** Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по Договору в случае, если это невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), которые признаются таковыми согласно действующему законодательству РФ. В этом случае установленные в Договоре сроки переносятся на срок, в течение которого действуют эти обстоятельства.

**7.2.** Сторона, которая не смогла выполнить свои обязательства в связи с форс-мажорными обстоятельствами, обязана уведомить об этом другую сторону в течение 7-ми дней после окончания их действия. Неуведомление или несвоевременное уведомление о том, что сторона находится под воздействием обстоятельств непреодолимой силы, лишает её права ссылаться на данные обстоятельства, как на основание, освобождающее её от исполнения обязательств по Договору.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

**8.1.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в период действия Договора, стороны будут стремиться разрешить путём переговоров.

**8.2.** Настоящим Договором предусматривается претензионный порядок урегулирования возникшего спора, а именно: кроме случаев, предусмотренных п.п. 3.5.– 3.7. Договора, сторона, имеющая претензию, обязана направить её другой стороне в письменном виде заказной почтой. Срок рассмотрения претензии 14 дней.

**8.3.** В случае невозможности разрешения возникшего спора во внесудебном порядке, данные разногласия подлежат рассмотрению в арбитражном суде по месту нахождения Поставщика.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**9.1.** Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными лицами сторон и действует до **30.06.2016г**.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**10.1.** Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

**10.2.** В случае возникновения противоречий между условиями Договора и положениями, изложенными в приложениях к нему, применяются документы с более поздней датой подписания.

**10.3.** Все приложения и дополнения к Договору, переданные посредством факсимильной или электронной связи, имеют юридическую силу лишь в том случае, если они в течение 30 (тридцати) календарных дней будут подтверждены оригиналами.

**10.4.** Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**10.5.** С момента подписания Договора все предшествующие договоренности и переписка, относящиеся к Договору, теряют свою силу.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |
| **Полное наименование:** государственное автономное учреждение здравоохранения «Областной центр врачебной косметологии»  **Краткое наименование**: ГАУЗ «ОЦВК»  **ИНН/КПП** 3808002910/380801001  **ОГРН** 1033801006656  **Юридический адрес:** 664003, Иркутская область,  г. Иркутск, ул. Фурье, 2  **Телефон:** (3952) 20-13-68 **Факс:** (3952) 201-785  **E-mail:** [201368@ocvk.ru](mailto:201368@ocvk.ru)  **Банковские реквизиты:**  Получатель: МИНФИН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  (ГАУЗ «ОЦВК» л/сч 80303050041)  р/сч 40601810500003000002  БИК 042520001 ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК  Г ИРКУТСК  **Главный врач**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.С. Панченко/  М.П. | **Полное наименование:** Закрытое Акционерное Общество "Академия Научной Красоты - Иркутск"  **Краткое наименование**: ЗАО"Академия Научной Красоты - Иркутск"  **ИНН/КПП** 3812134243\381201001  **ОГРН** 1113850023572  **ОКПО**  **ОКТМО**  **Юридический адрес:** 664043 Иркутск, ул. Воронежская дом 2 стр 9 офис 2  **Фактический адрес:** 664075, Иркутск, ул. Байкальская, 244\4  **Телефон:** 8 (3952) 231-678, 232-707  **Факс:**  **E-mail:** irkutsk-dir@ankregion.ru  **Банковские реквизиты:** в филиал № 5440 ВТБ 24 (ЗАО) г. Новосибирск, р\с 40702810323110003264, к\с 30101810400000000780  **Руководитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ О.М.Ерлыкова/  М.П. |